

БЕКИТИЛДИ

2020-жылдын 17-декабрь

№ 79 буйругу менен

Өзүн-өзү баалоо боюнча отчет

№31 Жумалы Татыкулов атындагы билим берүү комплекси
(билим берүү уюмунун толук аталышы)

ИНСТИТУЦИОНАЛДЫК АККРЕДИТАЦИЯЛОО

Мазмуну

-билим берүү уюмунунун дареги, жетекчинин аты-жөнү, телефон номерлери,
e-mail.

- арыз

-токтом

-буйрук

-билим берүү уюмунун тарыхы

-билим берүү уюмунун кубөлүгү (көчүрмөсү)

-билим берүү уюмунун аккредитациядан өткөндүгү жөнүндө сертификаты
(көчүрмөсү)

-билим берүүнүн уюмунун миссиясы

-минималдуу талаптардын аткарылышын талдоо жана тастыктоочу база

1) билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты

2) кадрдык саясаттын эффективдүүлүгү

3) материалдык-техникалык база

4) финансы ресурстарын башкаруу

1. Билим берүү уюму жөнүндө маалымат.

1.1 Билим берүү уюмунун аталышы	№31 Ж. Татыкулов атындагы билим берүү комплекси мекемеси
1.2 Дареги	Ноокен району, Шайдан а/ө, Алма айылы, Бирдик участкасы, С. Жантаев көчөсү №4
1.3 Билим берүү уюмунун жетекчисинин аты жөнү, байланыш телефону	Ботобекова Сабира Рахманжановна 996 700 262 844
1.4 Камкордук кеңешинин жана ата-энелер комитетинин жетекчисинин аты жөнү, байланыш телефондору	Эргешова Гүлмира 996 779 261 949

1.5. Менчиктин түрү:

(мамлекеттик, муниципалдык менчик, башка)

мамлекеттик

1.6 Билим берүү уюмунун статусу:

(толук эмес орто, орто мектеп, лицей, гимназия ж.б.р.)

билим берүү комплекси мекемеси

1.7. **ИНН 02509200310309**

Мектептин почтасы: zh.tatykulov@mail.ru

Мектептин сайты: <https://tatykulov.mektebim.kg/>

Кыргыз Республикасынын
Билим берүү жана илим
министрлиги
Ботобекова Сабира Рахманжановнадан
(окуу жайдын жетекчиси)

АРЫЗ

“№31 Жумалы Татыкулов атындагы билим берүү комплекси”-мекемесин
(билим берүү ишмердүүлүгүн жүргүзгөн юридикалык жактын толук аталышы)

институционалдык аккредитациядан өткөрүүнү суранат.

Уюштуруу-укуктук формасы: мекеме

Менчик түрү: мамлекеттик

Юридикалык дареги: **“№31 Жумалы Татыкулов атындагы билим берүү
комплекси”-мекемеси**

(юридикалык жак катталган дарек көрсөтүлөт)

Жайгашкан жери: **Кыргыз республикасы, Жалал-Абад облусу, Ноокен району,
Бирдик айылы, Сулайман Жантаев көчөсү №4**

(билим берүү ишмердүүлүгү жүргүзүлгөн дарек көрсөтүлөт)

Салык төлөөчүнүн идентификациялык номери: 02509200310309

Юридикалык жакты каттоо (кайра каттоо) датасы: 12. 07. 2021

Билим берүү уюмунун жетекчисинин телефон
номери: 996700262844

Билим берүү уюмунун электрондук дареги
(почтасы): zh.tatykulov@mail.ru

Мектептин сайты: <https://tatykulov.mektebim.kg/>

Тиркелет: өзүн-өзү баалоо боюнча отчет _____ б.



С. Р. Ботобекова
(кол тамгасы)

Ботобекова С. Р
(аты-жөнү)

Ноокен району
Шайдан айылдык округу
№31 Ж.Татыкулов атындагы
билим берүү комплекси



Ноокенский район
Шайданский сельский округ
образовательный комплекс
№31 им. Ж.Татыкулов

Ноокен району Алма айылы Бирдик участкасы С.Жантаев көчөсү тел.6-00-2э/azh.tatykulov@mail.ru

Токтомдон көчүрмө №3

Ноокен районундагы №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинде 2020-жылдын 16-декабрында кезексиз педкөнөшмө болуп өттү.

Катышканы-32

Катышпаганы -0

Күн тартибинде каралуучу маселелер :

- 1.Билим берүү мекемелерин аккредитациядан КРнын ББ Мыйзамынын 40-беренесине ылайык аккредитациялоонун програмалык жана институционалдык түрүн тандоо;
- 2.Өзүн-өзү баалоо жүргүзүү боюнча комиссиянын курамын тзүү жана бекитүү .

Угулду:

Биринчи маселе комплекстин жетекчиси С.Ботобекова аккредитациялоо жөнүндө кыскача түшүнүк берди .Мектеп аккредитациялоонун 2 түрү менен өтүүгө мүмкүнчүлүгү бар .

1.Программалык аккредитация –бул мектеп ,мектеп катары балдарга берген билими талапка жооп береби же жокпу ?

Анын 4 минималдык талабы бар .

1-талап

Билим берүү программасынын мазмуну жана окуу методикалык камсыздалышы ;

2-талап

Компетенттүү окутууну ишке ашыруу жана окуучулардын жетишкендиктерин баалоо;

3-талап

Кадрдык саясаттын натыйжалуулугу ;

4-талап

Материалдык-техникалык база ;

Мына ушул талаптардын негизинде программалык аккредитациялоонун түрүн тандоону сунуштайм.

Ал эми аккредитациялоонун институционалдык аккредитация –бул мектеп, мектеп катары бардык жактан талапка жооп береби жокпу? Анын да 4 минималдык талабы бар.Алар төмөнкүлөр :

1-талап: Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты ;

2-талап : Кадрдык саясаттын эффективдүүлүгү;

3-талап : Материалдык-техникалык база;

4-талап : Финансы ресурстарын башкаруу;

Жыйынтыктап айтканда аккредитациялоонун эки түрүн программалык жана институционалдык түрүн тандайбыз.

Биринчи маселе боюнча жарыш сөзгө мугалимдерден өз ойлорун, сунуш пикирлерин айтып Татыкулова Эркайым, Калбекова Давлет, Кандаралиева Алтынай, Айдарова Жылдыз эжекелер чыгып сүйлөштү.

Экинчи маселе боюнча да комплекстин кесиптик уюмунун төрайымы Сагынбаева Арапаткан эжеке сөз сүйлөп, комиссиянын курамына мугалимдерден көрсөтүүнү сунуштады айтты.

Жарыш сөзгө Тажибаева Салия эжеке чыгып, комиссиянын төрайымына мектеп директору Ботобекова Сабираны, ОББнын башчысы, төрайымдын орун басарлыгына Кандаралиева Алтынайды сунуштайм.

Кырбашова Жыпаркан эжеке чыгып, комиссиянын мүчөлөрүнө: Эшкозуева Нурзатты, Кулматова Нуржамалды, Кадырбаев Замирбекти көрсөттү.

Андан кийин Бакирова Таттуубүбү ата-энелерден, ата-энелер комитетинин төрайымы Эргешова Гулмираны, окуучулардан 10-класстын алдынкы окуучусу Курванбекова Сейилди ошондой эле коомчулуктан айыл башчы Кадыров Алманбетти сунуш кылды.

Бардык сунуштар талкууланып, комиссиянын курамы жактырылып, 9 адамдан түзүлдү. Жогоркуларды угуп жана талкуулап чогулуш

Токтом кылат:

1. Билим берүү уюму: программалык жана институционалдык аккредитациялоодон өткөрүлсүн.
2. Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссия курамына төмөнкүлөр бекитилсин:
 1. Ботобекова С-мектеп директору, комиссиянын төрайымы.
 2. Кандаралиева А-окуу бөлүмүнүн башчысы, төрайымдын орун басары.
 3. Эшкозуева Н-тарбиялык иштер боюнча директордун орун басары, мүчөсү.
 4. Кулматова Н-соц. педагог, мүчөсү.
 5. Анарбаева А-УБ жетекчиси, мүчөсү.
 6. Эргешова Г-ата-энелер комитети, мүчөсү.
 7. Кадырбаев З-чет тили мугалими, катчы.
 8. Курванбекова С-окуучу, мүчөсү.
 9. Кадыров А-айыл башчы, мүчөсү.

3. Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө мектеп директору Ботобекова .Сабирага милдеттендирилсин .

Педкеңешинин төрайымы
Катчысы



Ботобекова С
Тиркешова Б

Ноокен району
Шайдан айылдык округу
№31 Ж. Татыкулов атындагы
билим берүү комплекси



Ноокенский район
Шайданский сельский округ
образовательный комплекс
№31 им. Ж. Татыкулова

Ноокен району Алма айылы Бирлик участкасы С.Жантаев көчөсү тел. 6-00-21 э/а zh.tatykulov@mail.ru

Буйрук №79

17.12.20

Бирлик айылы

№31 Ж. Татыкулов атындагы билим берүү комплексин институционалдык жана программалык аккредитациядан өткөрүүдө өзүн-өзү баалоо комиссиясынын курамын бекитүү жөнүндө

№31 Ж. Татыкулов атындагы билим берүү комплексин институционалдык жана программалык аккредитациядан өткөрүү боюнча иш чаралар жөнүндө КРнын өкмөтүнүн “Билим берүү уюмдарын аккредитациялоо жөнүндө 2020-жылдын 30-мартындагы №189 токтомунун 2-пункту, Билим берүү жана Илим министрлигинин 2020-жылдын 29-октябрындагы №905/1 буйругуна, мектептин педагогикалык кеңешинин 16.12.20-жылдын №3 токтомуна негиз

буйрук кыламын:

1. КРнын Билим берүү жана Илим министрлигинин 2020-жылдын 29-октябрындагы №905/1 буйругу аткарууга алынсын.
2. КРнын өкмөтүнүн “Билим берүү уюмдарын аккредитациялоо чөйрөсүндөгү айрым мисалдар жөнүндө” 2020-жылдын 30-мартындагы №189 токтому менен бекитилген укук ченемдик актыларды ишке ашыруу максатында, токтомдун 2-пунктуна ылайык иш алып барылсын.
3. Ж. Татыкулов атындагы билим берүү комплексинде билим берүү уюмдарына коюлуучу талаптарга ылайык өзүн-өзү баалоо комиссиясы төмөнкүдөй курамда түзүлсүн.
 1. Ботобекова С-мектептин директору, комиссиянын төрайымы.
 2. Кандаралиева А-окуу бөлүмүнүн башчысы, төрайымдын орун басары.
 3. Эшкозуева Н-тарбиялык иштер боюнча директордун орун басары, мүчөсү.
 4. Кулматова Н-соц.педагог, мүчөсү.
 5. Анарбаева А-УБ жетекчиси, мүчөсү.
 6. Эргешова Г-ата-энелер комитети, мүчөсү.
 7. Кадыров А-айыл башчы, мүчөсү.
 8. Курванбекова С-окуучу, мүчөсү.
 9. Кадырбаев З-чет тили мугалими, катчы.
4. Комиссиянын курамына билим берүү уюмдарына коюлуучу минималдуу талаптарга ылайык мектептин ишмердүүлүгүн баалап чыгуу жана портфолиосун түзүү милдеттендирилсин.
5. Буйруктун аткарылышын көзөмөлдөөнү өзүмө калтырамын.
.Негизи: министрствонун буйругу.
Мектеп директору _____ Ботобекова С. Р.



Мектептин тарыхы

- Бул мектеп 1988-жылы курулуп, Ю. Гагарин атындагы орто мектеби 704 орунга ылайыкташтырылып пайдаланууга берилген.
- Ошол мезгилде мектепти Турдумбетова Турдукан эжеке 1988-1993-жылга чейин жетектеп келген.
- 1990-1991-окуу жылында Шайдан-Сай атындагы орто мектеби болуп өзгөргөн.
- 1993-2007-жылдар аралыгында Татыкулова Эркайым эжеке жетектеген.
- 2000-жылы Жумалы Татыкулов атындагы орто мектеби болуп өзгөргөн.
- 2007-2013-жылдар аралыгында Арзиева Райла эжеке жетектеген.
- 2013-жылдан баштап Ботобекова Сабира эжеке жетектеп келе жатат.
- 2015-жылы мектеп ичине бакча уюштурулуп, Ж. Татыкулов атындагы билим берүү комплекси болуп өзгөртүлгөн.



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ

Жалал-Абад облусунун Юстиция башкармалыгы
каттоочу органдын аталышы

ЮРИДИКАЛЫК ЖАКТЫ МАМЛЕКЕТТИК
КАЙРА КАТТОО ЖӨНҮНДӨ
КУБӨЛҮК

121450 -3303-М-е
каттоо номери

22454535
ИУЖК коду

02509200310309

идентификациялык салык номери

Жалал-Абад
шаары

2021-жылдын 12-июлу

Юридикалык жактын фирмалык аталышы:
“№31 Жумалы Татыкулов атындагы билим берүү
комплекси”- мекемеси

Уюштуруучулук-укуктук формасы: мекеме

Жайгашкан жери (дареги) : Кыргыз Республикасы,
Жалал-Абад облусу, Ноокен району, Бирдик айылы,
Сулайман Жантаев көч., №4.

Алгачкы мамлекеттик каттоо датасы:25.09.2003

сериясы **ГПЮ**

№ **0042208**

Начальник

жетекчиси

К. Салихов

аты, фамилиясы



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ
СЕРТИФИКАТ

№ СС190002972

БУЛ СЕРТИФИКАТ

№31 Журнали Шаттыкулов аттындагы билим берүү комплекси

ТИРКЕМЕДЕ КӨРСӨТҮЛГӨН ПРОГРАММА (ПРОГРАММАЛАР) БОЮНЧА АККРЕДИТАЦИЯДАН ӨТКӨНДҮГҮН ТАСТЫКТАЙТ.

Юридикалык дареги: *Кыргыз Республикасы, Жалал-Абад облусу, Нокон району, Бифанк айылы, С.Жанатай көчөсү, 4.*

Жайгашкан жери: *Кыргыз Республикасы, Жалал-Абад облусу, Нокон району, Бифанк айылы, С.Жанатай көчөсү, 4.*

Салык төлөөчүнүн идентификациялык номери: *02509200310309*

Сертификаттын мөөнөтү: *05.07.2023-ж.*

Негизи: *Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин 2018-жылдын 5-ноябры, №894/1 буйругу*

Сертификат тиркемесиз жараксыз.

Министр  **Г.К. Кудайбердиева**



Ачыктыгынын текшерүүсү: www.shrift.kg



Каттоо номери 2018/1081

Берилген жылы: 2019

Эмчекер шаары

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
СЕРТИФИКАТ

№ СС190002972

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

Образовательный комплекс №31 имени Журнали Шаттыкулова

ПРОШЕЛ (ПРОШЛА) АККРЕДИТАЦИЮ ПО ПРОГРАММЕ (ПРОГРАММАМ), УКАЗАННЫМ В ПРИЛОЖЕНИИ.

Юридический адрес: *Кыргызская Республика, Жалал-Абадская область, Ноконский район, с.Бифанк, улица С.Жанатай, 4.*

Местонахождение: *Кыргызская Республика, Жалал-Абадская область, Ноконский район, с.Бифанк, улица С.Жанатай, 4.*

Идентификационный номер налогоплательщика: *02509200310309*

Срок действия сертификата: *05.07.2023 г.*

Основание: *Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики №894/1 от 5 июля 2018 г.*

Сертификат без приложения недействителен

Министр  **Г.К. Кудайбердиева**



Проверка подлинности: www.shrift.kg



Регистрационный номер 2018/1081

Год выдачи: 2019

город Эмчекер

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ
№ СС190002972 СЕРТИФИКАТЫНА №1 ТИРКЕМЕ
№31 Журнали Шаттыкулов аттындагы билим берүү комплекси

№	Программанын аталышы
1	негизги жалпы билим берүү
2	орто жалпы билим берүү

Негизи: *Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин 2018-жылдын 5-ноябры, №894/1 буйругу*

Тиркеме сертификатсыз жараксыз

МИНИСТР



[Signature] Г.К. Кудайбердиева

Ачыктыгынын текшерүүсү: www.shrift.kg



КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К СЕРТИФИКАТУ № СС190002972
Образовательный комплекс №31 имени Журнали Шаттыкулова

№	Название программы
1	основное общее образование
2	среднее общее образование

Основание: *Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики №894/1 от 5 июля 2018 г.*

Приложение без сертификата недействительно

МИНИСТР



[Signature] Г.К. Кудайбердиева

Проверка подлинности: www.shrift.kg



Билим берүү уюмунун миссиясы:

Жалпы орто билим берүүдө мамлекеттик билим стандарттарынын негизинде жаңы технологияларды колдонуу аркылуу билим сапатын жогорулатуу менен ар тараптуу өнүккөн келечектин муунун тарбиялоо. Мектепте ата-энелер, жергиликтүү коомчулук менен тыгыз кызматташтыкта иштөө, инсандын ден соолугун сактоону камсыздоо аларга шарт түзүү.

ИСУО боюнча маалымат

ИСУО-билим берүү уюмдарынын базасы 2019-2020-окуу жылынан баштап мектептерге киргизилди. Базага мектеп жөнүндө маалымат, дареги, Google картадагы жайгашкан жери, смендүүлүгү, мектептин жалпы аянты камтылды.

Базага мектеп администрациясы, мугалимдер жамааты, тех.кызматкерлер, жалпы мектеп окуучуларынын өздүгүн тастыктаган документтери, күбөлүктөрү, дипломдору, эмгек китепчелери киргизилди. Окуу программалары, предметтер, каржы булактары, түшүүлөр, чыгымдар, китеп боюнча маалыматтар, окутуу максатында колдонулган техникалык каражаттар, суу, санитария, гигиена, интернет түйүнү боюнча маалыматтар базага түшүрүлдү.

Окуучулардын саны, классы, окуган предметтери, окуткан мугалимдери, билим сапаттары, олимпиаданын жыйынтыктары, ЖРТнын орточо баллдары, чейрек сайын окуучулардын келүү кетүүсү, катышуу жетишүүсү, билим сапатынын пайызы жазылып турат.

Институционалдык аккредитациялоо учурунда ички баалоонун натыйжалары боюнча

КОРУТУНДУ

Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана Илим министрлигинин 2020-жылдын 17-декабрь №79 буйругунун негизинде эксперттик комиссия 2020-жылдын 21-декабрынан баштап 2021-жылдын 10-мартына чейин №31 Ж. Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин ишке ашырылуучу төмөнкү билим берүү программаларынын: орто жалпы ички баалоосун жүргүздү.

2. Минималдуу талаптардын аткарылышын талдоо жана тастыктоочу база

	Өзүн – өзү баалоо үчүн критерийлер	Өзүн – өзү баалоонун натыйжалары	Тастыктоочу база
1. Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты			
1.1	Билим берүү уюмунун ишин жөнгө салуучу бекитилген ички актылардын болушу	<ol style="list-style-type: none">1. Устав 2015-жылдын 23-мартында педагогикалык кеңешмеде каралып, Ноокен райондук билим берүү бөлүмү тарабынан 2015-жылдын 26-мартында бекитилген. Юридикалык жакты мамлекеттик кайра каттоо жөнүндөгү күбөлүк 14-сентябрь 2015-жыл2. Жалпы жана негизги билим берүүчү программасы боюнча өткөрүлгөн аккредитациянын сертификаты №СС190002972 5-июль 2018-жылдагы №894/1 буйругу3. Мектептин имараты жайгашкан жер участкагуна болгон жеке менчик укугу жөнүндө Мамлекеттик актысы, сериясы Б №009038, 2003-жылдын 23-августунда №101 Шайдан айыл өкмөтүнүн токтомунун негизинде Ноокен райондук кыймылсыз мүлккө болгон укуктардын бирдиктүү мамлекеттик реестринде 2009-жылдын 26-мартында №491 менен катталган.4. Мектептин имаратынын энергия паспорту, 2005-жылдын 23-июнунда №255 катталган.5. Методикалык (усулдук) бирикменин жобосу6. Ата-энелер кеңешинин Жобосу жалпы Ата-энелер чогулушунун 12-сентябрь 2013-жылдагы №1 протоколу менен бекитилген.7. Окуучуларды мектепке кабыл алуу жана мектептен чыгаруу Ноокен районунун №31 Жумалы Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин 2011-жылдын 13-декабрындагы педагогикалык кеңешмеде, Ноокен райондук билим берүү бөлүмү тарабынан 2015-жылдын 14-сентябрында бекитилген уставында каралган.	Көчүрмөлөр: <ol style="list-style-type: none">1. Мектептин уставын өзгөртүү үчүн пед.кеңешменин токтому2. Мектептин уставы3. Аккредитациянын сертификаты4. Мамлекеттик акты5. Энергия паспорту6. Мектептин ички жобосу7. УБнин жобосу8. Ата-энелер кең.жобосу9. Мектептин ички актылары мамлекеттик стандартка дал келет (бала жөнүндөгү кодекс, окуучунун кодекси, баланын укугу жөнүндө конвенция, мугалимдин статусу жөнүндөгү КРнын мыйзамы.)

1.2	<p>Билим берүү уюмунун бекитилген миссиясынын, кызыкдар тараптардын керектөөлөрүн жана өзүн-өзү баалоонун ар жылдык жыйынтыктарын эске алуу менен иштелип чыккан стратегиялык жана учурдагы пландардын болушу</p>	<p>1. Мектептин миссиясы 20.01.2018-жылы №4 Педагогикалык кеңешменин чечими менен каралган №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин №30/3 буйругу менен бекитилген. Мектептин миссиясы: “Жалпы орто билим берүүдө мамлекеттик билим стандарттарынын негизинде жаңы технологияларды колдонуу аркылуу билим сапатын жогорулатуу менен ар тараптуу өнүккөн келечектин муунун тарбиялоо. Мектепте ата-энелер, жергиликтүү коомчулук менен тыгыз кызматташтыкта иштөө, инсандын ден соолугун сактоону камсыздоо аларга шарт түзүү.”</p> <p>2. Мектептин 2020-2021-окуу жылындагы иш планы 2020-жыл 24-август айындагы №1 педагогикалык кеңешмеде кабыл алынып, бекитилген.</p> <p>3. Ата-энелер комитетинин иш планы жалпы №1 ата энелер чогулушунда каралып, бекитилген.</p> <p>4. Стратегиялык максаттар жана индикаторлор, ошондой эле аларга жетишүү планы иштелип чыккан. Стратегиялык максаттар билим берүүнүн сапатына жетишүүгө багытталган. ОЖнын өнүгүү максаттары жана пландары кызыкдар тараптар менен талкууланган.</p>	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мектептин миссиясы 2. Өнүгүү планы 3. Ата-энелер комитетинин иш планы жана жобосу 4. Мектептин жылдык иш планы
1.3	<p>Билим берүү сапатын камсыздоо саясатын ишке ашыруу жана жооптуу адамдардын/ түзүмдөрдүн болушу</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ноокен районундагы №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин директору Ноокен райондук билим берүү бөлүмү тарабынан 28.08.2013-жылдын №92/14 буйругу менен бекитилди. 2. Ноокен районундагы №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин директорунун окуу-тарбия иштери боюнча орун басары Ноокен райондук билим берүү бөлүмү тарабынан 30.08.2019-жылдагы №64/9 буйругу менен бекитилген. 3. Ноокен районундагы №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин директорунун тарбия иштери боюнча орун басары Ноокен райондук билим берүү бөлүмү тарабынан 03.09.2020-жылдагы №70/1 буйругу менен бекитилген. 4. Усулдук бирикмелердин башчылары жана курамы №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин №1 Педагогикалык кеңешмеде каралып, 2020-жылдын 24-августундагы №70 буйругу менен бекитилген. 5. Талаш-тартыш комиссиясынын курамы 2020-жылдын №1 	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Администрациянын буйруктары 2. УБнын, талаш-тартыш комиссиясынын, этика, насаатчы мугалимдердин буйруктары. 3. Функционалдык милдеттер.

		<p>педагогикалык кеңешмесинде каралып, 2020-жылдын 3-сентябрындагы №70/1 буйругу менен бекитилген.</p> <p>6. Этика комиссиясынын курамы 2020-жылдын №1 педагогикалык кеңешмесинде каралып, 2020-жылдын 3-сентябрында №70/2 буйругу менен бекитилген.</p> <p>7. Насаатчы мугалимдер №1 педагогикалык кеңешмеде каралып, 2020-жылдын 3-сентябрында №70/3 менен бекитилген.</p> <p>8. Функционалдык милдеттер</p> <ul style="list-style-type: none"> - директор - ОББ - тарбия иштери боюнча директордун орун басары. - соц. Педагог - чарбалык иштер боюнча директордун орун басары 	
1.4	<p>Персоналдын жана окуучулардын жүрүм – турумунун бекитилген этикалык ченемдердин болушу, аларды сактоо (билим берүү жана инсандын, маданий көп түрдүүлүктүн баалуулуктарын колдоочу уюштуруучулук маданияттын калыптангандыгы)</p>	<p>1. КР эмгек кодексине ылайык мектептин ички тартиби, регламенти педагогикалык кеңешмеде каралган.</p> <p>2. Мектеп жамааты этикалык эрежелерди кабыл алып, талаш-тартыш комиссиянын курамы педагогикалык кеңешмеде каралып 2020-жылдын 3-сентябрындагы №70/1 буйругу менен бекитилген.</p> <p>3. №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин мугалимдердин, кенже персоналдардын милдети жана укугу мектептин уставында көрсөтүлгөн.</p> <p>4. №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин окуучусунун милдети жана укугу мектептин уставында көрсөтүлгөн.</p> <p>5. Ар бир окуучунун ата-энелери менен келишимдер түзүлгөн.</p>	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. КРдин эмгек кодекси. 2. Этика комиссиясынын жобосу. 3. Окуучунун милдети жана укугу (устав). 4. Ата-энелер менен келишимдер.
1.5	<p>Ишти баалоо, пландоо, уюштуруу, ошондой эле билим берүү чөйрөсүнүн коопсуздугунун абалына мониторинг жүргүзүү механизмдеринин жана жол жоболорунун болушу</p>	<p>1. Мектептин коопсуздугун камсыз кылуу боюнча №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин жылдык иш планы иштелип чыккан.</p> <p>2. Коопсуз чөйрөнү камсыз кылуу иш-планы ата-энелердин чогулушунда бекитилген.</p> <p>3. Мектепте антитеррордук паспорт уюштурулган.</p> <p>4. Окуучулардын коопсуздугун алдын алуу боюнча жобо иштелип чыккан.</p> <p>5. Өрт коопсуздугу боюнча иш план иштелип чыккан.</p> <p>6. Персоналдардын коопсуздугу боюнча инструкция иштелип чыгып, тааныштырылып, кой койдурулган.</p>	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Коопсуздук планы жана эрежелери. 2. Өрткө каршы иш план. 3. Эмгектижана коопсуздукту коргоо иш планы. 4. Стат отчет. 5. Мугалимдердин

		<p>7. Окуучулар боюнча чейрек, жыл сайын стат отчеттору жүргүзүлөт.</p> <ul style="list-style-type: none"> - даярдоо классы 2 класс комплекти - башталгыч 1-4-класс 8 класс комплекти - негизги 5-9-класс 8 класс комплекти - жалпы 10-11-класс 2 класс комплекти <p>8. Мугалимдер жыл сайын өз билимин өркүндөтүү курстарынан өтүп турушат.</p> <p>9. Мектеп парламентинин иш планы иштеп чыгылган.</p>	<p>курстан өтүүсү.</p> <p>6. Парламенттин иш планы.</p>
1.6	<p>Кызыкдар тараптарды тартуу менен чечимдерди кабыл алуунун жана тиешелүү оңдоолорду киргизүүнүн колдонуудагы механизмдердин болушу</p>	<p>1. Жамааттык келишимдер №31 Ж.Татыкулов атындагы билим берүү комплексинин мектеп жетекчилиги менен кесиптик уюмдун ортосунда эмгек келишими 2019-жылдын 5-февралынан 2021-жылдын 5-февралына чейин түзүлгөн.</p> <p>2. Кылмыштуулуктун алдын алуу боюнча мектеп, окуучу, ата-эненин ортосунда келишим түзүлгөн.</p> <p>3. Ата-энелер комитеттеринин 2020-2021 окуу жылы боюнча иш планы түзүлүп, иш алып барылат.</p> <p>4. Ата-энелер комитетинин жобосу түзүлгөн.</p> <p>5. Пед кеңешинин, УБнын жобосу иштелген.</p> <p>6. Окуучулардын өздүк портфолиосу түзүлүп, жобосу иштелип чыккан.</p>	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Келишимдер 2. Ата-энелер комитетинин иш планы. 3. Жоболор. 4. Окуучулардын портфолиосу.
1.7	<p>Билим берүүнү башкаруунун колдонуудагы маалыматтык системасынын, веб-сайттан, электрондук почтанын болушу</p>	<p>Мектептин почтасы: zh.tatykulov@mail.ru</p> <p>Мектептин сайты: https://tatykulov.mektebim.kg/</p> <p>ИСУО менен 2019-жылдан бери иш жүргүзүлүп келе жатат</p> <p style="text-align: center;">ИСУО боюнча маалымат</p> <p>ИСУО-билим берүү уюмдарынын базасы 2019-2020-окуу жылынан баштап мектептерге киргизилди. Базага мектеп жөнүндө маалымат, дареги, Google картадагы жайгашкан жери, смендүүлүгү, мектептин жалпы аянты камтылды.</p> <p>Базага мектеп администрациясы, мугалимдер жамааты, тех.кызматкерлер, жалпы мектеп окуучуларынын өздүгүн тастыктаган документтери, күбөлүктөрү, дипломдору, эмгек китепчелери киргизилди. Окуу программалары, предметтер, каржы булактары, түшүүлөр, чыгымдар, китеп боюнча маалыматтар, окутуу максатында колдонулган техникалык каражаттар, суу, санитария, гигиена, интернет түйүнү боюнча маалыматтар базага түшүрүлдү.</p>	<p>Көчүрмөлөр:</p>

		<p>Окуучулардын саны, классы, окуган предметтери, окуткан мугалимдери, билим сапаттары, олимпиаданын жыйынтыктары, ЖРТнын орточо баллдары, чейрек сайын окуучулардын келүү кетүүсү, катышуу жетишүүсү, билим сапатынын пайызы жазылып турат.</p>	
	<p>Күчтүү жактар:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектеп администрациясы мектеп ичиндеги милдеттердин туура бөлүштүргөндүгүндө. (директордун окуу-тарбия иштери боюнча орун басары, директордун уюштуруу иштери боюнча орун басары, соцпедагог, усулдук бирикменин башчылары, чарба иштери боюнча директордун орун басары). 2. КР Билим Берүү мыйзамы жана Эмгек кодексине шайкеш келген эмкек келишимдеринин негизинде иш алып баруусу. 3. Билим берүү уюмунун кызматкерлеринин ишмердигин баалоо критерийлери 4. Окуучулардын өзүн-өзү башкаруу түзүмүнүн иштери системага салынган(Мектеп парламенти). 5. Мектепте түштөн кийинки учурда окуучулардын кызыкчылыгына, кесипке багыттоо максатында уюштурулган ар кандай кружоктор өзүнүн ишмердүүлүгүн жүргүзөт. 6. Мектепке усулдук бирикмеге 4 секция кирет. Өз убагында усулдук иштер жакшы деңгээлде, насаатчылар бекитилген, кенешмелер ачык сабактар, усулдук жаңылыктар менен тааныштырылат. Ар бир мугалимде өз билимин өркүндөтүү портфолиосу бар. Райондук семинарларга, педкенешмелерге активдүү катышабыз. 7. Кадырдык потенциал талапка ылайык. Ар бир предмет боюнча жогорку билимдүү, өз адистиги менен 97 % иштешет. Жетишпеген кадр акыркы 5 жылда болгон жок. Пед.кадрлардын 90 % ти жогорку билимдүү. 8. Окуучулардын сабакка катышуусу күндө орточо 95 – 96 % ти түзөт. Себепсиз калуу, окубай жүргөн окуучу жок. Күн сайын ар бир класстын катышуу % ти дежур мугалим тарабынан чыгарылып ОББ га берилет. Билим сапат боюнча ЖРТ дан эң жогорку балл 2018 – 2019 – окуу жылында 162 балл, 2019 – 2020 – окуу жылында 152 баллды түздү. Олимпиададан областтык турга акыркы 5 жылда 2 окуучу катышты. Таланттуу окуучулар менен иштөөдө математика, 	

		<p>кыргыз адабиятынан “Манас таануу” боюнча, музыка сабагынан хор жана бий ийримдеринин катышуучулары областтык деңгээлге катышып келишет. Предметтик кружоктор, кошумча ийримдер иштейт.</p> <p>9. Мектеп интернет тармагына туташкан жана жеке өздүк сайты ачылган.</p> <p>10. ИСУО менен иш алып барылат. Толуктоолор киргизилип турат.</p>	
	Алсыз жактар:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Окуу китептери толук жетишпейт, программага дал келбейт. 2. Окуучулардын билим алууга, билимдерин тереңдетүүчү мотивациянын начардыгы. 3. Мигрант ата-энелердин балдарынынын билим сапатына көзөмөлдүн жоктугу, түзүлгөн шарттын начардыгы. 4. Кошумча акы төлөнүүчү предметтик ийримдердин жоктугу. 5. Компьютердик кабинеттин жоктугу. 6. Олимпиада боюнча республикага чыккан окуучу жок. Мектепте “Алтын тамга” алган окуучу жок 	
	Сунуштар:	<ol style="list-style-type: none"> 1. ЖОЖдордун бүтүрүүчүлөрүн мугалимдик кесипке кызыктырып, сапаттуу даярдалса. 2. Жаш кадрларды мектепте туруктуу иштеп калышына шарттар түзүлсө, депозит төлөө ишке ашса. 3. Айыл жериндеги мугалимдерге жеңилдиктер каралса: отун, электр энергиясына төлөө, жер үлүштөрдү, участканы кезексиз берсе. 	
2. Кадрдык саясаттын эффективдүүлүгү			
2.1	Педагогикалык, административдик, окутуучу-көмөкчү жана кенже тейлөөчү персоналды жумушка алуунун (жумуштан бошотуунун) объективдүү критерийлерин жана шарттарын камсыздоочу механизмдин жана жол –	<p>1. Уставка жана билим берүү мыйзамына ылайыкташтырылып, эмгек келишиминин негизинде жумушка кабыл алынат. Башка жумушка которуу жана жумуштан бошотуу Кыргыз Республикасынын Эмгек Кодексинин негизинде жумушчунун өз арызы менен ишке ашырылат. Жумушчу менен эмгек келишими түзүлөт. Кызматкерге буйрук жазылат. Өздүк делого төмөнкү иш кагаздар кирет:</p>	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кабыл алуу жана бошотуу буйрук китептери. 2. Эмгек келишими. 3. Өздүк дело.

	жоболордун болушу	<ul style="list-style-type: none"> - арыз, - өмүр баян - өздүк баракча - эмгек китепчеси - билими жөнүндө документи - паспорт копиясы - соттолбогон тууралуу документи - мамлекеттик сыйлыктары - ден-соолугу жөнүндө китепче. 	
2.2	Штаттардын комплекттешинин, педагогикалык персоналдын квалификациясынын жана билиминин билим берүү программасына шайкеш келүүсү	<p>1. Педагогикалык курам квалификацияларга жана билимдерге карата коюлуучу талаптарга ылайык толугу менен комплектенген. Мектептин штаттык бирдик 2020-жылдын сентябрында райондук билим берүү бөлүмү тарабынан бекитилген. Штаттык бирдик боюнча мектепте директор 1ст, ОББсы 0,75ст, организатор завуч 0,5ст, соцпедагог 0,5ст, завхоз 1ст, ашпозчу 0,75ст, жардамчы ашпозчу 0,75ст, кароол 2ст, китепканачы 1ст, Техникалык тейлөө кызматкерлери 10ст, лаборант 1ст. штаттар берилген. Штаттык бирдик боюнча жумушчулар толук.</p> <p>2. Мектеп мугалимдеринин эмгек стаждары төмөнкүчө: 1-3 жылга чейинки: 3 5-10 жылга чейинки: 4 10-15 жылга чейинки: 3 15 жылдан жогору: 22 Ар бир мугалим өзүнүн адистиги боюнча сабак берет.</p>	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Штат бирдиги 2. Тарификация 3. Мугалимдердин кыймылы. 4. РИК-83
2.3	Физикалык жана психологиялык коопсуз чөйрөнү, ошондой эле билим берүү процессинин катышуучуларынын өз ара мамилелерин баалоону, анын жыйынтыгы боюнча чечимдерди кабыл алууну камсыздоочу механизмдин жана жол-жоболордун болушу	<p>Мектеп администрациясы балдарды окутууда физикалык жана коопсуз чөйрөнү түзгөн.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мектептин каридорунда жана короосунда 16 жерде видео көзөмөл орнотулган. 2. Эвакуация планы. 3. Коридорлордо, китепканада, архивде огнетушительдер бар. 5. Окуучулар менен ай сайын өмүр, өрт коопсуздугу боюнча машыгуулар өткөрүлүп турулат. 	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сүрөттөр 2. Антитеррордук паспорт. 3. Инструктаж китепчеси. 4. Соц.педагогдун иш планы.

		<p>5. Антитеррордук паспорт.</p> <p>6.Эмгекти коргоо жана өрт коопсуздугу боюнча инструктаж түзүлгөн.</p> <p>7. Соц. педагогдун иш планы жана иш чаралары</p>	
2.4	<p>Педагогикалык, административдик, кенже тейлөөчү жана окутуучу-көмөкчү персоналдын ишин баалоону, анын жыйынтыгы боюнча чечимдерди кабыл алууну камсыздоочу механизмдин жана жол жоболордун болушу</p>	<p>1.КТУ боюнча токтомдору 2020-2021-окуу жылындагы өткөрүлгөн №1 педагогикалык кеңешме 24.08.2020 КТУ комиссиясынын курамын бекитүү боюнча мектептин буйругу чыгарылган комиссия составы түзүлгөн.</p> <p>2. Зыяндуу шартты изилдөө боюнча комиссиянын курамы боюнча 22.12.2020-ж №82 буйрук</p> <p>3. Ата-энелердин билим берүү процессине катышуусу жана баалоосу.</p> <p>4. Административдик баалоо(өз ара сабакка катышуу)</p> <p>5. Ички көзөмөл - УБнын баалоосу</p>	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. КТУнун чечими 2. Зыяндуулук 3. Ата-энелердин баалоосу 4. Административдик баалоо. 5. Ички көзөмөлдүн иш планы. 6. УБнин иш планы
	<p>Күчтүү жактар:</p>	<p>1.Мугалимдердин негизги бөлүгү тажрыйбалуу жана жогорку билимдүү, өз ишин мыкты билген, чеберчилик, изденүү менен иштеген эмгек жамааты топтолгон.</p> <p>Күчтүү,жогорку билимдүү педагогикалык 26 мугалим бар.Педстажы-</p> <p>45 жылдан ашык-2</p> <p>40 жылдан ашык-3</p> <p>30 жылдан ашкан-6</p> <p>Административдик персоналдар туура тандалган .</p> <p>2. Педагогдорду жумушка алууда жана бошотууда эч кандай мыйзам бузуучулук акыркы 5 жылда болгон жок.</p> <p>3. Штаттар комплектелиши жетиштүү.</p> <p>Педагогикалык персоналдар курстан өтүп турушат. Ар бир предмет боюнча билими жетиштүү, программага шайкеш сабак берет.</p> <p>4. Билим берүү процессинин катышуучулары 3 тараптуу келишим бир жылга түзүлүп иштешет. Жөнөкөй мугалим жана пенсионер мугалимге талап бирдей.</p> <p>5. Персоналдардын ишин баалоо, түзүлгөн комиссия тарабынан бааланып, квартал сайын стимул берилет. Билим берүү министрлигине чейин сыйлыктарга көрсөтүлөт.</p> <p>6. АБР тарабынан өткөрүлгөн семинар, окуу-тренингдерге мугалимдер байма-бай катышышат.</p>	

		<p>7. Мугалимдер билимин жогорулатуу үчүн курстардан өтүшкөн.</p> <p>8. Техникалык каражаттар менен мугалимдердин 70% колдоно алышат.</p> <p>9. Мектепте усулдук иштер жакшы деңгээлде, насаатчылар бекитилген, кеңешмелер, ачык сааттар өз убагында өтүлүп турат.</p>	
	Алсыз жактары:	<p>1. Жалпы кызматкерлердин арасынан пенсия курагындагы кызматкерлердин санынын көптүгү.</p> <p>2. Педагогикалык кадрларды жумушка алууда сааттардын аз болушу, класстарда окуучулардын көптүгү.</p> <p>3. Кенже тейлөөчү персоналдарга жумуштун көлөмү көп, айлыгы аз төлөнөт.</p> <p>4. Кээде керектүү штаттар кыскарат жаңы программаны өздөштүрүүдө пед. персоналдардын билими шайкеш келбей калат .</p> <p>5. Персоналдардын ишин баалоо механизми бир гана стимулга бөлүнөт. Алардын ден соолугуна, жашоо шартына көңүл буруу начар. Мугалимдерге коммуналдык чыгымдар төлөнбөйт.</p> <p>7. Жаш мугалимдерди кызыктыруучу стимулдардын жоктугу.</p>	
	Сурнуштар:	<p>1. Педагогикалык кадрларды сапаттуу даярдоо.</p> <p>2. Жогорку окуу жайдын бүтүрүүчүлөрүн мектепке туруктуу иштеп калышына шарттар түзүлсө, аларга стимул боло турган шарттар иштелип чыкса.</p> <p>3. Мектеп жашындагы окуучуларды педагогикалык кесипке кызыктыруу иштери жүргүзүлсө.</p> <p>4. Пенсия жашындагы мугалимдерге пенсияны көбөйтүп төлөө, сааттарын чектөө.</p> <p>5. Пед. кенже тейлөөчү, окутуучу-көмөкчү персоналдарга жеңилдиктерди берүү.</p>	
3. Материалдык – техникалык база			
3.1	Билим берүү процессинин катышуучуларына, анын ичинде ден соолугунун, мүмкүнчүлүгү чектелген адамдарга жеткиликтүү болгон окуу имараттарынын, жайларынын жана материалдык ресурстардын (жабдылган	<ul style="list-style-type: none"> - Окуу каанасы - 24 - Административдик кааналар - 6 - Лабораториялык бөлмө- 2 - 2 даана проектор - Спорт зал бар - Спорттук аянтча бар 	Көчүрмөлөр: 1. Сүрөттөр 2. Кабинеттин планы жана паспорту

	<p>окуу класстары, лабораториялар, компьютердик класстар, спорт зал, медициналык пункт, ашкана), ошондой эле жашоо үчүн тиешелүү шарттары бар жатаканалардын (эгерде болсо)болушу</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 12 Телевизор - Парта 275, отургуч 450 даана - Ысык суу бар - Кол жуучу раковиналар 7 даана - Ашкана бар - Азыктарды сактоочу кампа бар - Видеокөзөмөл 16даана - Ажаткана бар 12 уялуу (сыртта) - Окуу кабинеттери бардык предметтер боюнча жетиштүү - Жылытуу системасы электр - Актовый зал бар - Китепкана бар - Архив <p>Ар бир окуу кабинеттери талапка жооп берет.Кабинеттердин пландары жана паспорттору түзүлгөн.</p>	
3.2	<p>Билим берүү чөйрөсүнүн коопсуздугунун талаптарын сактоо (экологиялык, санитардык-эпидемиологиялык жана гигиеналык эрежелер жана ченемдер, өрткө каршыкоопсуздук, эмгекти коргоо жана коопсуздук техникасынын эрежелери)</p>	<p>Билим берүү чөйрөсүнүн коопсуздугунун талаптарын сактоо боюнча:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 .Окуучулардын жана кызматкерлердин коопсуздугу боюнча жобо түзүлгөн. 2. Эмгекти жана коопсуздукту коргоонун иш планы түзүлгөн. 3. Мектеп ичинде коопсуздукту сактоо боюнча журнал жан бурч уюштурулган. 4. Өрткө каршы бардык каражаттар(суу сактагыч, өрт өчүргүч щиттер, өрт өчүрүү балондор, ж.б.)менен камсыздалган 5. Антитеррордук коргонуу боюнча УКМК жана ИИМ тарабынан бекитилген паспорт. 6. 16 видео байкоо камералары. 7. Мектептин киреберишинде колжуучу 3 умывальник 8. Ашканадаокуучулардын кол жуусу үчүн ысык суу уюштурулуп , 4 умывальник орнотулган жана кол жуучу каражаттар, солфеткалар, суюк самындар менен камсыздалган. 9. Мектепте ысык тамак уюштурулган, ашканада окуучуларды туура тамактануусу үчүн атайын тамактардын МЕНЮсу түзүлгөн. 	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Жобо 2.Иш план 3.Антитеррордук паспорт 4.Сүрөттөр(коопсуздук боюнча, видео камера, ашкана, кол жуучу жай,кабинеттеги гүлдөр)

		<p>10. Эвакуация пландары түзүлгөн.</p> <p>11. Ар бир кабинетте жашылдандыруу боюнча гүлдөр жогорку деңгээлде уюштурулган.</p>	
3.3	<p>Материалдык техникалык базаны жана маалыматтык ресурстарды жакшыртуу боюнча ишти топтоо, баалоо, талдоо, пландоо механизминин болушу</p>	<p>Педагогикалык курамга, окуучуларга окутуунун күтүлгөн натыйжасына жетишүүсү үчүн жеткиликтүү болгон материалдык ресурстар:</p> <p>1.Материалдык -техникалык базанын чыңдалышы боюнча план түзүлүп, жобо иштелип чыккан.Мектеп тех каражаттар менен 30% камсыздалган.Ата-энелер тарабынан 5 кабинеттин мебелдери жаңыртылган. Бүтүрүүчүлөр тарабынан мектептин дарбазы алмаштырылган.</p> <p>1.Китепкана фонду 2. Компьютердик класс 3. Шайдан айыл өкмөтү 4. Өнүктүрүү фонду 5.Мектептин бүтүрүүчүлөрдүн салымы 6. Ата-энелердин салымы</p>	<p>Көчүрмөлөр:</p> <p>1.План 2.Жобо 3.Китеп фонду 4.Сүрөттөр</p>
	<p>Күчтүү жактар</p>	<p>1.Материалдык-техникалык базасынын чыңдалышы. 2.Мугалимдерге жана окуучуларга шарттардын түзүлүшү жана материалдык – техникалык базанын болушу. 3. Заманбап технологиялардын жардамы менен сабак өтө алышы. 4. Окуучулар үчүн ысык тамак уюштурулган. 5. Мектепте wi-fi түйүнү түшкөн. 6. Коопсуздукту камсыздоо үчүн 16 жерде видеокөзөмөл уюштурулган. 7.Окуу кабинеттери толук талапка жооп берет. 8.Экологиялык санитардык гигиеналык эрежелер сакталып, кол жуучу жайлар уюштурулуп, ысык суу чыгарылган. 9.Коопсуздукка каршы бардык шарттар каралган, эвакуациялык пландар түзүлгөн.</p>	
	<p>Алсыз жагы:</p>	<p>1.Мектеп кап.ремонтко муктаж. 2.Мектептин шкафтары, эшик-терезелеринин эскилиги жеткен, алмаштырууга муктаж. 3. Окуучулардын чыныгы санына китепкана фондунун жана компьютердик класстар жетишсиз.</p>	

		<p>4.Класстарда парта, стол эмеректери жетиштүү эмес..</p> <p>5.Лабораториялар заманбап көргөзмө куралдар, реактивдер, жабдуулар менен камсыздалган эмес.</p> <p>6. Кышкы мезгилде электр энергиясындагы жогорку чыңалуунун натыйжасында электр энергиясы көп өчөт. Жылуутуу системасы толугу менен электр энергиясы менен камсыздалат. Альтернативдүү вариант жок</p> <p>7.Экологиялык бак дарактарды көбөйтүү, жашылдандырууда суу тартыш</p>	
	Сунуштар:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектепке мамлекет тарабынан бюджеттен ремонт үчүн финансы бөлүштүрүүдө окуучулардын санына эмес мектептин кубатурасына жараша бөлүнсө. 2. Материалдык базаны чындоого лабораториялык жабдуулар, технологиялык каражаттар менен камсыздалса. 3. Мугалимдерге коммуналдык чыгымдар төлөнүп берилсе. 4. Айыл өкмөттүн бюджетинен мектептерге канцелярдык жана чарба иштерине финансы бөлүнсө. 5. Окуу усулдук ишмердүүлүктү өркүндөтүүдө ар бир предметти окуутуда кошумча усулдук адабияттар колдонмолор чыгарылса 	
4. Финансы ресурстарын башкаруу			
4.1	Финансылык пландоо системасынын болушу	<ol style="list-style-type: none"> 1.Республикалык бюджеттен 2020-жылга каралган каражаттар сметасы. 2.Жергиликтүү бюджеттен 2020-жылга каралган каражаттар сметасы 3. Кызматкерлердин айлык акысы 4. Ата-энелер тарабынан тамак-аш үчүн бөлүнгөн сумма 5. Электр энергиясынын лимити 	<p>ИСУОдо көрсөтүлгөн</p> <p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Ашкана боюнча жобо 2.Электр энергиясынын лимити
4.2	Кошумча финансы ресурстарын тартуу, бөлүштүрүү жана отчеттуулук боюнча ачык айкын механизмдердин болушу	<p>Акыркы 5 жылда тартылган инвестициялар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Республика -132000сом 2. Жергиликтүү -250000сом 3. Долбоор -1248000сом 4. Видео камера-100000 жеке ишкер тарабынан. 5. Ашкананы ремонттоп ысык тамакка даярдоо үчүн айыл өкмөт 	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сүрөттөр 2. Актылар

		<p>тарабынан - 446000 сом, ата-энелердин салымы 320500 сом</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Өнүктүрүү фондунан ажааткана курулду-802000 сом 7. Өнөктөштөр жана демөөрчүлөр тарабынан-353000 тартылган, көрсөтүлгөн материалдык жардамдар кабинеттерге мебелдер, кабинеттердин ремонтторуна иштетилди. 8. Санитардык гигиеналык абалды жакшыртуу үчүн демөөрчү тарабынан 50000 сомдук кол жуу үчүн ысык суу киргизилди. 9. Мектептин техникалык базасын чыңдоо үчүн 1 проектор, 2 принтер, музыкалык апаратура 40000 сомго алынды. 10. Спорт инвентарлары айыл жаштарынын колдоосу менен каржыланат. 11. 6 окуу кааналарынын полдору 40000 сомго, 4 кабинеттин эшиктери 25500 сомго ата-энелер тарабынан алмаштырылды. Бүтүрүүчүлөрдүн ата-энелери тарабынан 5 кабинет евроремонт жасалды. 12. Таза суу сактоо үчүн 2 кудук курулду 38600сом 13. Бардык окуу кабинеттери талапка ылайык жарыктандырылган. 	
4.3	<p>Финансы ресурстарын жакшыртуу боюнча ишти топтоо, баалоо, талдоо жана пландоо механизмнин болушу</p>	<p>Педагогикалык курамга, окуучуларга окутуунун күтүлгөн натыйжасына жетишүүсү үчүн жеткиликтүү болгон материалдык ресурстар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Материалдык -техникалык базанын чыңдалышы боюнча план түзүлүп, жобо иштелип чыккан.Мектеп тех каражаттар менен 30% камсыздалган.Ата-энелер тарабынан 5 кабинеттин мебелдери жаңыртылган. Бүтүрүүчүлөр тарабынан мектептин дарбазы алмаштырылган. 1.Китепкана фонду-6578 2. Компьютердик класс-бар 3. Шайдан айыл өкмөтү-250000 4. Өнүктүрүү фонду-802000 5.Мектептин бүтүрүүчүлөрдүн салымы 6. Ата-энелердин салымы-320500 	<p>Көчүрмөлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.План 2.Жобо 3.Китеп фонду 4.Сүрөттөр
	<p>Күчтүү жагы:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Финансылык пландоо билим берүү уюмунда чектелүү 2.Кошумча ресурстарды демөөрчүлөр тарабынан тартуу ишке ашат.Бөлүштүрүү ,-ачык-айкын отчёттуулук кесиптик уюмун текшерүү комиссиясы,ата-энелер тарабынан жүргүзүлөт. 	

		<p>3. Финансы ресурстарын жакшыртуу боюнча жетекчи пландуу иш алып барат. Айыл өкмөт, коомчулук, көз карандысыз уюмдар менен иштөөгө аракеттер жасалат.</p> <p>4. Демөөрүлүк гана мектепке жардам берет.</p> <p>5. Финансы мамлекеттик бюджеттен ремонтко, жергиликтүү бюджеттен (1-4-класстарга ысык тамакка, канцтоварга бөлүнөт.</p> <p>6. Айыл өкмөт материалдык жардам берет.</p> <p>7. Өнүктүрүү фонду менен иш алып барылат.</p>	
	Алсыз жагы:	<p>1. Билим берүү комплексинин жетишпеген жактары көп. Имараттын аянты чоң, ремонтко финансы аз бөлүнөт.</p> <p>2. Жаңы тех. каражаттар аз.</p>	
	Сунуштар:	<p>1. Окуу кабинеттери заманбап технологиялар менен (компьютер, интерактивдүү доска, проектор, телевизор) ишке ашырылса.</p> <p>2. Чет тили, орус тили сабактарынан акы төлөнүүчү ийримдерди ачып берсе.</p> <p>3. Комплекстин имаратынын эшик-терезелеринин абалы начар, алмаштыруу үчүн бюджеттен финансы ажыратылып берилсе</p>	

